

ശ്രീനാരായണഗുരു ഓപ്പൺ യൂണിവേഴ്സിറ്റി കൊല്ലം

നം. P&D/1/208/EX-AB/2023/SOU

തീയതി 10.06.2025

താല്പര്യപത്രം-നോട്ടീസ്

ശ്രീനാരായണഗുരു ഓപ്പൺ യൂണിവേഴ്സിറ്റിയിൽ തുടങ്ങിയിട്ടുള്ള വിവിധ ബിരുദ, ബിരുദാനന്തര പ്രോഗ്രാമുകളുടെ എൻഡ് സെമസ്റ്റർ പരീക്ഷയുടെ ആവശ്യത്തിലേക്കായി മൂന്ന് ലക്ഷം (300000) ആൻസർ ബുക്കുകൾ സീരിയൽ നമ്പർ നൽകി തയ്യാറാക്കേണ്ടതുണ്ട്. ഇപ്രകാരം തയ്യാറാക്കുന്ന ആൻസർ ബുക്കുകൾ 20.07.2025 - ൽ വിതരണത്തിന് തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്. 70 GSM പേപ്പറിൽ 21.5x33 cms അളവിലുള്ള വരയിട്ട 30 അകം പേജുകളും 2 പുറം പേജുകളും സഹിതം ആകെ 32 പേജുകളായിട്ടാണ് ഓരോ ആൻസർ ബുക്കും തയ്യാറാക്കേണ്ടത്. തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള ആൻസർ ബുക്കുകൾ സർവകലാശാല ആസ്ഥാനത്തു എത്തിച്ചു നൽകേണ്ടതാണ്. ആൻസർ ബുക്കുകൾ 250 എണ്ണം അടങ്ങിയ, ഭദ്രമായി ബട്ടർ കവർ പേപ്പർ കൊണ്ട് പൊതിഞ്ഞു കാർഡ് ബോർഡ് പാക്കറ്റുകളിൽ സീരിയൽ നമ്പർ ചെയ്തു എത്തിക്കേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം മൂന്ന് ലക്ഷം ആൻസർ ബുക്കുകൾ സമയബന്ധിതമായി തയ്യാറാക്കി നൽകുന്നതിന്, ഒരു ആൻസർ ബുക്കിന്റെ തയ്യാറാക്കുന്ന ചെലവും, അവ സർവകലാശാല ആസ്ഥാനത്തു എത്തിക്കുന്നതിന്റെ ട്രാൻസ്പോർട്ടേഷൻ ചാർജും, ഉൾപ്പെടെയുള്ള നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാകുന്നു. സർക്കാർ/പൊതുമേഖല/സർക്കാർ അംഗീകൃത സ്ഥാപനങ്ങൾ/സഹകരണ സംഘങ്ങൾ/സർവകലാശാല പ്രസ്സുകൾ എന്നിവരിൽ നിന്നും ലിമിറ്റഡ് ടെൻഡർ ക്ഷണിക്കുന്നു. താല്പര്യപത്രങ്ങൾ 18.06.2025 വൈകിട്ട് 5 മണിക്കകം യൂണിവേഴ്സിറ്റി രജിസ്ട്രാറുടെപേർക്ക് സീൽ ചെയ്ത കവറിലോ, planning@sgou.ac.in. എന്ന ഇ-മെയിൽ വിലാസത്തിലോ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ ലഭിച്ച താല്പര്യ പത്രങ്ങൾ 19.06.2025 രാവിലെ 11 മണിക്ക് രജിസ്ട്രാറുടെ ചേമ്പറിൽ വെച്ച് തുറക്കുന്നതാണ്. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക് ഓഫീസ് പ്രവർത്തന സമയത്ത് 0474-2966841, 0474-2966885 എന്നീ നമ്പറുകളിൽ ബന്ധപ്പെടുക. തയ്യാറാക്കേണ്ട ആൻസർ ബുക്കിന്റെ മാതൃക സർവകലാശാല ആസ്ഥാനമന്ദിരത്തിലുള്ള പരീക്ഷാ വിഭാഗത്തിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്. മറ്റ് വിശദവിവരങ്ങൾ ഇതോടൊപ്പം ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്നു.

Specifications :-

1. Ready Size of the Answer Books must be 21.5 x 33 cms (Portrait pattern) containing 30 Inner ruled pages, one facing sheet and one instruction page in 70GSM White Cream Wove Paper containing (i) Brightness min 75, (ii) Opacity min 80.
2. All the inner pages will be cross-ruled with 27 ruling at 1 cm. interval in black color. And also, there must be 1.5 cms. vertical border on the left hand side and 3 cms horizontal margin on top side of every page in Micro Letters as shown below:
3. There must be a vertical margin line 1.5 cms right from the vertical micro letter border.
4. There must be a logo of the University at the top margin centre of every page.
5. There must be a logo of the university as watermark(grey shade) in the centre of each page.

6. Inner ruled pages must have page numbering from 1 to 30.
7. The serial number of each answer book is to be chronologically printed on the front cover page in the given space along with other entries as per the specimen copy.
8. Instructions must be printed on the overleaf of front cover page.
9. Type of Binding: 3 stapler (Top, central, Bottom stapler) with punch holes top left corner.

TERMS AND CONDITIONS:-

1. The paper should be of good quality so that the ink and writing should not be visible on both sides.
2. One sample copy must be got approved with the Registrar before bulk supply.
3. The rates should include GST, freight, loading and other taxes if any etc.
4. Supply should be for Sreenarayanaguru Open University, Kollam Head Quarters.
5. The Answer books shall be supplied according to the specifications laid down by the office of the Controller of Examinations, Sreenarayanaguru Open University, Kollam.
6. Loading/Unloading shall be the responsibility of the firm.
7. The University reserves the right to cancel the order if it is found at any later stage that the supply is not being made as per our specifications & satisfaction and the payment shall not be made for the received goods.
8. For any clarification, the office of the Controller of Examinations should be contacted.
9. In case of any dispute arising under this agreement, the Vice-Chancellor, Sreenarayanaguru Open University, Kollam, would act as an Arbitrator and his decision shall be final and binding upon both the parties.
10. Any legal dispute shall be confined to Jurisdiction of the court of Kollam or Kerala High Court only.

PACKING :

1. The answer books are to be packed in bundles of 250 Answer Books in good quality firm card board packing after wrapping it with butter cover papers with serial number of Answer Book (From... To) on it.
2. The packing of paper shall be done to ensure that the paper is not damaged due to handling and transportation

കൊല്ലം
10.06.2025

Sd/-
രജിസ്ട്രാർ